

POLE TERTIAIRE

MANAGEMENT OPERATIONNEL

PARCOURS MANAGEMENT	
Titre	Principaux objectifs
Module 1 Les techniques de communication orale et écrite	Acquérir les fondamentaux du management
Module 2 Le management du collaborateur	
Module 3 Connaissance de soi et motivation d'équipe	
Module 4 L'animation d'équipe	
Module 5 (1) Techniques de coaching	

(1) Pour coach et manager commercial seulement

MODULES SUPPLEMENTAIRES SI PROJET MANAGERIAL	
Titre	Principaux objectifs
Module 6	<i>Suivi et validation du projet managérial</i>
Module 7	<i>Présentation du projet managérial et clôture de la session</i>

Projet managérial : Pourquoi ? Quand ? Comment ?

- Les managers proposent un **projet managérial** lié à une ou plusieurs problématique(s) rencontrée(s) au quotidien. La formation se retrouve ainsi **au cœur du métier** des managers.
- Au début de la formation, le principe et le fonctionnement du projet sont expliqués ; entre chaque module, un point est fait et le projet est définitivement adopté à la fin du parcours
- Ce projet est validé par le niveau hiérarchique supérieur (N + 1) avant d'être appliqué aux équipes.
- Juste avant son application, il est présenté par le manager auteur du projet à ses collègues, ainsi qu'aux différents responsables hiérarchiques (responsable technique, chef de service, directeur commercial...) au cours d'une demi-journée de bilan. A la fin de cette demi-journée, le projet fait l'objet d'une remise de diplôme interne et d'une application immédiate par les participants.
- Les thèmes peuvent être divers : à titre d'exemple, on peut citer :
 - ➔ Mettre en place un accompagnement régulier des commerciaux
 - ➔ Construire un livret d'accueil pour les nouveaux embauchés
 - ➔ Organiser des réunions périodiques
 - ➔ Gérer les plannings
 - ➔ Remotiver un collaborateur en difficulté
 - ➔ Améliorer ou construire des tableaux de bords quantitatifs ou qualitatifs
 - ➔ Etc....
- Les modules sont espacés de 2 à 3 semaines pour permettre la mise en adéquation avec les réalités du terrain et la mise en place d'actions correctives

MODULES A LA CARTE	
Titre	Principaux objectifs
Conduire une réunion	Acquérir les techniques pour préparer, conduire et conclure une réunion
Déléguer	Préparer, vendre, mettre en place et suivre une délégation
Mener un entretien d'évaluation	Savoir préparer, conduire et conclure un entretien d'évaluation Mettre en place un plan d'action en fonction du type de collaborateur
Savoir dire « non » de façon constructive	Apprendre à refuser quelque chose à un collaborateur sans altérer sa motivation
+	
Chacun des modules du parcours management	

TEAM BUILDING (COHESION D'EQUIPE)	
Titre	Principaux objectifs
Team Building (Cohésion d'équipe)	Fédérer et impliquer chaque collaborateur dans une entreprise commune (fusion, achat, réorganisation)